

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖД ЛИЦЕЙ № 7»**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор РЖД лицей № 7
_____ **И.В. Пугачева**

ПЛАН
взаимодействия с территориальными органами безопасности,
территориальными органами МВД России и территориальными органами
Росгвардии
по защите от террористических угроз объекта (территории)
учреждения образования г. Новокузнецка – РЖД лицей № 7

1. Порядок действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта

При получении сообщения об угрозе проведения террористического акта должностное лицо РЖД лицей № 7 обязано:

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов ФСБ, МВД, ГО и ЧС и др.):

- обратной связью проверяется достоверность полученного сообщения, уточняется телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) записывается дата и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно осуществляется доклад о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- а) **внимательно выслушать говорящего** (необходимо быть спокойным, вежливым, не прерывать говорящего);
- б) в деталях запомнить содержание разговора;
- в) по возможности максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов;
- г) **не заканчивать разговор первым!;**
- д) если абонент положил трубку, ни в коем случае **не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора!;**
- е) зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородный);
- ж) подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий;
- з) в ходе разговора постараться определить параметры голоса:
 - пол (мужской, женский);
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);

- языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальный акцент);
- манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);

и) попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:

- ***Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?;***
- ***Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?;***
- ***Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?;***
- ***На каких условиях согласны отказаться от задуманного?;***
- ***Как и когда с ним можно связаться?;***
- ***Кому необходимо сообщить об этом звонке?;***
- ***Когда взрывное устройство должно взорваться?;***
- ***Где заложено взрывное устройство?;***
- ***Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?;***
- ***С какой целью заложено взрывное устройство?;***

к) постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего.

л) по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;

м) после доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему), должностному лицу учреждения образования необходимо довести сообщение об угрозе до оперативных служб;

н) до прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию учреждения;

о) не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

а) уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи него;

б) доложить о происшедшем (получении сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

в) довести поступившее сообщение до оперативных служб;

г) по прибытии руководителя доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию.

2. Порядок действий при попытке вооруженного проникновения на территорию учреждения и при проникновении вооруженных лиц

При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории учреждения:

- незамедлительно проинформировать оперативные службы;
- осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц;
- при получении информации о попытке вооруженного проникновения или проникновения доложить руководителю объекта;
- исключить доступ посторонних лиц на территорию.

3. Порядок действий при обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета,

похожего на взрывное устройство

Должностное лицо учреждения образования при обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство **обязано**:

- немедленно сообщить о происшедшем руководителю объекта, в подразделения оперативных служб;
- не нарушать целостность обнаруженных предметов (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и т.п.);
- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посторонних лиц, их поведение, место нахождения;
- оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету работников и воспитанников;
- прекратить передвижение на территории объекта;
- при необходимости охранять эвакуируемые материальные ценности;
- оставаться на рабочем месте до особого распоряжения руководителя и выполнять его указания, соблюдая меры предосторожности;
- по прибытию встретить сотрудников УФСБ, МВД, Росгвардии и, при необходимости, сопровождать их к месту расположения подозрительного предмета.

4. Порядок действий при захвате заложников на территории РЖД лицей № 7

При получении информации о захвате заложников на территории учреждения должностное лицо учреждения образования **обязано**:

- доложить о происшествии в подразделения оперативных служб, при этом обязательно сообщить наименование учреждения, его адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения;
- прекратить доступ людей на территорию учреждения;
- в случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.;
- стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе;
- при необходимости выполнять требования террористов, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей;
- на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- по возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию объекта сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников;
- выполнять все указания спецподразделений УФСБ, МО МВД, ГО и ЧС;
- при проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

- а) лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- б) не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников или их сообщников;
- в) если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- г) при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

5. Порядок действий при посещении учреждения представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др.)

Должностное лицо учреждения образования в рабочее время обязано:

- доложить директору РЖД лицей № 7 по телефону 8 (3843) 71-78-63 (гор.); 8 (3843) 71-78-27 (приемная).

Должностное лицо учреждения образования в нерабочее время обязано:

- проверить у сотрудников служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки;
- записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок;
- выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника;
- уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия;
- при наличии указанных документов сообщить о проведении проверки: руководителю по тел. 8 (3843) 71-78-63 (гор.);
- при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки;
- при отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному по ОВД - «02».

Аварийные службы города Новокузнецка

1. ФГКУ «11 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кемеровской области – Кузбассу»: 8 (3843) 74-71-02 (приемная)
2. Пожарно-спасательная часть № 3 «11 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Кемеровской области – Кузбассу»: 8 (3843) 71-91-94 (круглосуточно)
3. Скорая медицинская помощь: 03, 103 (круглосуточно)
4. ООО «Водоканал»: 8 (3843) 900-700 аварийно-диспетчерская служба (круглосуточно)
5. ООО «Горэлектросеть», аварийно-диспетчерская служба (круглосуточно) 8 (3843) 74-24-10; 8 (3843) 74-45-60; 8 (3843) 74-40-98
6. АО «Кузнецкая ТЭЦ»: 8 (3843) 39-43-59
7. АО Кузбассэнерго, филиал «Межрегиональная теплосетевая компания»: 8 (3843) 93-05-15

Администрация города Новокузнецка

1. Администрация Кемеровской области – Кузбасса: 8 (384) 236-43-33
2. Администрация города Новокузнецка: 8 (3843) 321-500 (приемная)
3. Администрация Куйбышевского района города Новокузнецка: 8 (3843) 721-754 (приемная)
4. Отдел в городе Новокузнецке УФСБ России по Кемеровской области – Кузбассу: 8 (3843) 74-39-43 (круглосуточно)

5. Управление МВД России по городу Новокузнецку:
8 (3843) 57-44-02
6. Отдел полиции Куйбышевский, Управление МВД России по городу Новокузнецку:
8 (3843) 722-075 (дежурная часть, круглосуточно);
8 (3843) 722-073 (дежурная часть, круглосуточно)
7. Новокузнецкий филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области – Кузбассу»:
8 (3843) 74-95-10 дежурная служба (круглосуточно);
8 (3843) 74-91-09 (приемная).

Составил:

инженер по охране труда и технике безопасности

В.А.Васильева